



Принято на педагогическом совете

Протокол № 4 от 11.01.2024г.

Утверждено

Приказ № 8 от 11.01.2024г.

Директор _____ Е.К.Малькова

Положение

**о порядке обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья,
обучение которых организовано в МБОУ «Школа №62»
Авиастроительного района г. Казани, в том числе возможности замены
бесплатного двухразового питания денежной компенсацией**

1.Основные положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 16 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Исполнительного комитета г. Казани №4319 от 25.12.2023 г.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано в МБОУ «Школа №62» (далее Школа) на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией (далее – Порядок).

2.Порядок предоставления бесплатного двухразового питания, в том числе замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

2.1. Формой предоставления бесплатного двухразового питания учащимся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся на дому (далее – обучающиеся на дому), является продуктовый набор либо замена его денежной компенсацией эквивалентно стоимости набора продуктов питания для обучающихся на дому.

2.2. Продуктовый набор либо замена его денежной компенсацией предоставляются обучающимся на дому в период осуществления образовательного процесса. Предоставление питания в каникулярный период не осуществляется.

2.3. Право на обеспечение продуктовым набором обучающегося на дому возникает со дня издания руководителем образовательной организации распорядительного акта об организации обучения на дому.

2.4. Решение об обеспечении продуктовыми наборами обучающихся на дому принимается школьной комиссией по предоставлению мер социальной поддержки учащимся (далее – комиссия) ежегодно до 23 сентября текущего года на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося на дому о предоставлении продуктового набора и оформляется протоколом заседания комиссии.

2.5. Набор продуктов питания для обучающихся на дому формируется из ассортимента

продуктов, входящих в продовольственный набор, предоставляется один раз по истечении месяца (не позднее десяти учебных дней следующего месяца исходя из количества учебных дней в месяце). Ассортимент продуктов питания, входящих в продовольственный набор для учащихся, утверждается распорядительным документом Управления образования Исполнительного комитета г. Казани.

2.6..Решение о замене обучающемуся на дому продуктового набора денежной компенсацией принимается комиссией в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления родителя (законного представителя) о замене продуктового набора обучающемуся на дому денежной компенсацией и оформляется протоколом заседания комиссии.

2.7. Для организации обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся на дому:

Комиссия:

- принимает от классных руководителей заявления родителей (законных представителей) обучающегося на дому ;
- проверяет наличие документов, подтверждающих право на получение бесплатного двухразового питания обучающимися на дому;
- принимает решение об обеспечении продуктовыми наборами обучающихся на дому, о замене обучающегося на дому продуктового набора денежной компенсацией;
- утверждает списки учащихся ежемесячно до 20 числа месяца, предыдущего отчетному.

В решениях об обеспечении продуктовыми наборами обучающихся на дому либо о замене обучающегося на дому продуктового набора денежной компенсацией указываются следующие сведения:

- дата и номер решения;
- реквизиты заявления родителя (законного представителя) обучающегося на дому;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), класс обучающегося на дому;
- период времени, на который обучающийся на дому обеспечивается бесплатным двухразовым питанием (равный периоду, указанному в заключении психолого-медико-педагогической комиссии);
- форма обеспечения бесплатным двухразовым питанием: продуктовый набор либо денежная компенсация;
- подписи членов комиссии;

2.8. классные руководители:

- принимают от родителей или лиц, их замещающих, заявления ;
- направляют заявления на рассмотрение комиссии в течение двух рабочих дней со дня их получения;

2.9. родители (законные представители) направляют заявления.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- распечатанные реквизиты счета родителя (законного представителя) обучающегося на дому платежной системы «Мир», открытого в российской кредитной организации;
- согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и ребенка;

- копия паспорта законного представителя;
- копия СНИЛС законного представителя;
- копия ИНН законного представителя;

2.10. Руководитель общеобразовательного учреждения :

- утверждает порядок выдачи продуктовых наборов;
- информирует родителей (законных представителей) обучающихся на дому о составе и порядке выдачи продуктовых наборов (в случае предоставления бесплатного двухразового питания в форме продуктового набора);
- представляет в отдел образования реестр обучающихся на дому с указанием формы предоставления бесплатного питания до 23 числа месяца, предыдущего отчетному;
- направляет в отдел образования по обучающимся на дому, в отношении которых комиссией принято решение о замене продуктового набора денежной компенсацией, следующие документы:

- а) решение комиссии о замене обучающемуся на дому продуктового набора денежной компенсацией;
- б) реквизиты счета родителя (законного представителя) обучающегося на дому платежной системы «Мир», открытый в российской кредитной организации;
- в) копию согласия на обработку персональных данных родителя (законного представителя) по форме, установленной в приложении №3 к настоящему Порядку;
- г) копию распорядительного акта об организации обучения на дому;
- д) копия паспорта законного представителя;
- е) копия СНИЛС законного представителя;
- ж) копия ИНН законного представителя;

-немедленно уведомляет Управление образования Исполнительного комитета г.Казани об изменении банковских реквизитов и (или) фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося на дому;

-немедленно уведомляет Управление образования Исполнительного комитета г.Казани о возникновении оснований для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся на дому.

2.11. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся на дому являются:

- прекращение образовательных отношений;
- утрата права на получение бесплатного двухразового питания.

2.12. Предоставление продуктового набора или денежной компенсации обучающимся на дому прекращается со дня принятия распорядительного акта образовательной организации о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания по основаниям, перечисленным в пункте 9 настоящего Порядка.

2.13. Руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность за:

- организацию бесплатного предоставления набора продуктов питания обучающимся на дому;
- достоверность и своевременность представления реестра обучающихся на дому с указанием формы предоставления бесплатного питания (до 23 числа месяца, предыдущего отчетному);
- правильность и своевременность принятия решения комиссией;

-достоверность и своевременность представления информации, указанной в пункте 8.4 настоящего Порядка.

2.14. Родитель (законный представитель) обучающегося на дому в случае изменения банковских реквизитов или фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося на дому уведомляет об этом образовательную организацию в письменной форме путем подачи уведомления лично в образовательную организацию в течение 5 рабочих дней с даты изменения указанных сведений с представлением актуальных сведений.

2.15. Излишне выплаченная родителям (законным представителям) обучающегося на дому сумма денежной компенсации подлежит возврату родителем (законным представителем) обучающегося на дому на лицевой счет Управления образования Исполнительного комитета г.Казани в соответствии с действующим законодательством.

3. Заключительная часть

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.